

HOTĂRÂRE Nr. 521 din 12 septembrie 1997
pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea sistemului
informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane

Text în vigoare începând cu data de 8 aprilie 2010
REALIZATOR: COMPANIA DE INFORMATICĂ NEAMȚ

Text actualizat prin produsul informatic legislativ LEX EXPERT în baza actelor normative modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 8 aprilie 2010.

Act de bază

Hotărârea Guvernului nr. 521/1997

Acte modificatoare

Hotărârea Guvernului nr. 818/2006

Hotărârea Guvernului nr. 893/2008

Hotărârea Guvernului nr. 247/2010

NOTE:

1. Titlul actului normativ a fost modificat conform [art. I](#) pct. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 818/2006

2. Nu sunt incluse în textul actualizat modificările efectuate prin [art. I](#) pct. 18 lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 818/2006. Reproducem mai jos aceste prevederi.

"18. În cuprinsul normelor metodologice, denumirea:

.....

e) <<lucrări de cadastru de specialitate imobiliar-edilitar și de constituire a băncilor de date urbane>> se înlocuiește cu <<sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane>>."

Guvernul României hotărăște:

ARTICOL UNIC

Se aprobă Normele metodologice privind finanțarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane, prevăzute în [anexa](#) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ANEXA 1

NORME METODOLOGICE

privind finanțarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane

CAP. 1

Dispoziții generale

ART. 1

Sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane, denumit în continuare SISDIEBDU, este sistemul de evidență, măsurare, inventariere, gestiune și actualizare sistematică a tuturor imobilelor și rețelelor edilitare din intravilanul localităților, sub aspect tehnic și economic, cu respectarea datelor de bază din cadastrul general, privind suprafața, categoria de folosință și proprietarul.

SISDIEBDU are la bază atât datele din domeniul imobiliar-edilidar, cât și din alte domenii de activitate, care servesc la formularea strategiilor globale ale localităților, în corelare cu programele de dezvoltare durabilă ale administrațiilor locale, la toate nivelurile.

SISDIEBDU conține datele necesare fundamentării deciziilor pentru dezvoltarea durabilă a localităților urbane și rurale, crearea unui sistem corect de taxe și impozite, conservarea fondului natural și construit protejat, reprezentând un instrument pentru un management eficient al administrației publice locale în procesul de informare, debirocratizare și transparență decizională.

ART. 2

Potrivit [art. 67](#) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările ulterioare, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, ca autoritate publică centrală competentă în domeniu, are obligația de a coordona, de a organiza și de a implementa SISDIEBDU la nivel național, cu posibilitatea de a furniza datele specifice pentru integrarea acestora în cadastrul general și în alte sisteme informaționale specifice aflate în coordonarea altor instituții și autorități ale administrației publice centrale și locale, după caz.

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului este autoritatea administrației publice centrale responsabilă cu realizarea SISDIEBDU la nivel național, prin programe anuale.

Programul de realizare a SISDIEBDU este prevăzut și organizat să cuprindă întregul intravilan la nivel național, respectiv toate localitățile urbane și rurale.

ART. 3

Sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilidar și băncilor de date urbane se realizează în condițiile prezentelor norme metodologice și în conformitate cu exigențele tehnice cuprinse în metodologiile privind executarea lucrărilor de introducere a cadastrului imobiliar în localități și a cadastrului rețelelor edilitare în localități, aprobate prin [Ordinul](#) ministrului lucrărilor publice și amenajării teritoriului și al președintelui Oficiului Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie nr. 90/N/911 - CP/1997 și, respectiv, prin [Ordinul](#) ministrului lucrărilor publice și amenajării teritoriului și al președintelui Oficiului Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie nr. 91/N/912 - CP/1997, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 110 din 3 iunie 1997.

CAP. 2

Coordonarea, organizarea și realizarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilidar și băncilor de date urbane

ART. 4

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în colaborare cu autoritățile administrației publice locale, are obligația să ia toate măsurile necesare pentru organizarea și realizarea lucrărilor de cadastru de specialitate imobiliar-edilidar și de constituire a băncilor de date urbane, la nivelul intravilanelor localităților, cu respectarea măsurilor și a procedurilor din prezentele norme metodologice.

ART. 5

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului colaborează cu consiliile județene și cu Consiliul General al Municipiului București și asigură:

a) elaborarea de programe pentru realizarea lucrărilor SISDIEBDU, stabilirea priorităților, în funcție de interesul unor localități, și evaluarea mijloacelor financiare necesare;

b) urmărirea execuției lucrărilor SISDIEBDU, controlul și avizarea acestora, pe faze și categorii de lucrări;

c) accesul specialiștilor pentru executarea lucrărilor;

d) aducerea la cunoștința deținătorilor de imobile a rezultatelor lucrărilor SISDIEBDU privind imobilul, efectuată de către primării, împreună cu oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, în condițiile prevăzute la [art. 11](#) din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările ulterioare.

ART. 6

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în exercitarea atribuțiilor sale în domeniul SISDIEBDU, colaborează cu Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, precum și

cu oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, prin încheierea unui protocol de colaborare potrivit prevederilor [art. 8](#) din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările ulterioare.

Avizul de începere a lucrărilor, verificarea și recepția cadastrală cu acordare de număr cadastral imobilelor identificate prin lucrările SISDIEBDU se realizează de către oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, în condițiile legii, potrivit [anexei nr. 7](#).

Recepția și avizarea lucrărilor SISDIEBDU se asigură de consiliile locale și consiliile județene și, respectiv, Consiliul General al Municipiului București, în condițiile legii, potrivit [anexelor nr. 6 și 7](#).

Controlul privind îndeplinirea formalităților de contractare, realizare, avizare și decontare a lucrărilor SISDIEBDU se exercită de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului.

CAP. 3

Finanțarea și decontarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane

ART. 7

Finanțarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane se asigură prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, pe bază de programe anuale, în limita sumelor aprobate prin legea bugetului de stat cu această destinație.

Consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București cuprind sumele repartizate și comunicate pentru finanțarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane, în bugetele proprii, la partea de venituri, la capitolul "Subvenții de la bugetul de stat", subcapitolul "Finanțarea lucrărilor de cadastru imobiliar", în baza sumelor aprobate în bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, la titlul "Transferuri între unități ale administrației publice", respectiv la "Transferuri pentru lucrările de cadastru imobiliar".

Consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București înștiințează consiliile locale cu privire la sumele repartizate și comunicate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, conform [anexei nr. 1](#). Sumele repartizate și comunicate se cuprind în bugetele proprii ale unităților administrativ-teritoriale, la partea de venituri, la capitolul "Subvenții de la bugetul de stat", subcapitolul "Finanțarea lucrărilor de cadastru imobiliar".

ART. 8

Pentru fundamentarea necesarului de alocații de la bugetul de stat în vederea realizării sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane, se procedează astfel:

a) consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București examinează și centralizează solicitările primite de la consiliile locale și transmit Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, până la data de 1 mai a anului în curs pentru anul următor, lista cuprinzând sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane pe localități, suprafețele propuse și valoarea totală a cheltuielilor, potrivit [anexei nr. 1](#);

b) în baza criteriilor enunțate la [art. 9](#) alin. 2, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului examinează solicitările, stabilește prioritățile și centralizează propunerile consiliilor județene, Consiliului General al Municipiului București, precum și ale consiliilor locale, pe baza cărora prezintă Ministerului Finanțelor Publice estimările proprii, în scopul includerii în proiectul bugetului de stat pentru anul următor, potrivit modelului prezentat în [anexa nr. 2](#).

ART. 9

În limita alocațiilor aprobate prin legea anuală a bugetului de stat, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului stabilește prioritățile, repartizează și comunică consiliilor județene și Consiliului General al Municipiului București plafoanele aprobate anual și trimestrial, pe fiecare consiliu local, pentru realizarea SISDIEBDU.

Fondurile pentru realizarea lucrărilor SISDIEBDU se alocă pe baza următoarelor criterii de prioritarizare:

a) localități care au începute lucrările de realizare a SISDIEBDU, în vederea finalizării acestora;

- b) localități mici, cu fonduri insuficiente pentru realizarea SISDIEBDU;
- c) localități în care lucrările pentru realizarea SISDIEBDU au fost începute cu alocații de la bugetul local;
- d) localități în care sunt prevăzute realizarea unor investiții importante în infrastructură;
- e) localități care sunt cuprinse în Programul de realizare a planurilor urbanistice generale și regulamentelor locale de urbanism;
- f) localități turistice și/sau cu potențial turistic.

Decontarea lucrărilor de realizare a SISDIEBDU se face lunar, în limita plafoanelor bugetare trimestriale, repartizate și comunicate.

ART. 10

În limita plafoanelor aprobate și a listei de lucrări prevăzute la [art. 9](#), consiliile locale vor încheia contracte de execuție a lucrărilor SISDIEBDU cu societăți comerciale de specialitate, potrivit prevederilor [art. 15](#) și ale [anexelor nr. 4, 5 și 5a](#)) la prezentele norme metodologice și pe baza metodologiilor prevăzute la [art. 3](#).

ART. 10¹

Pentru decontarea lucrărilor de realizare a SISDIEBDU, consiliile locale vor înainta lunar, cu adresă, consiliilor județene și Consiliului General al Municipiului București documentația prevăzută în [anexele nr. 4, 5, 5a\), 6 și 6a\)](#) la prezentele norme metodologice, prin care se solicită întocmirea decontului justificativ.

ART. 11

Consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București verifică documentația primită, acordă viza de control financiar preventiv propriu și, în limita alocațiilor trimestriale aprobate și comunicate, întocmesc lunar, pe consilii locale, decontul justificativ, care se transmite până la data de 5 a fiecărei luni pentru luna precedentă Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, în două exemplare, potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 3](#). Pentru lucrările executate și recepționate până pe data de 10 decembrie, deconturile justificative se transmit până la data de 15 decembrie a anului bugetar.

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, pe baza deconturilor justificative, solicită Ministerului Finanțelor Publice deschiderea de credite în limita alocațiilor bugetare aprobate, însoțită de decontul justificativ prezentat în [anexa nr. 3a\)](#) la prezentele norme metodologice, virează sumele consiliilor județene și Consiliului General al Municipiului București, cu ordin de plată, în contul 21.42.02.29 "Venituri ale bugetului local - Finanțarea lucrărilor de cadastru imobiliar", deschis pe numele acestora la Trezoreria Statului.

Consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București vor vira sumele consiliilor locale, care, la primirea sumelor în cont, vor efectua, în termen de 3 zile, plățile în conturile executanților lucrărilor, nominalizați în decontul justificativ, verificat și avizat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului.

Sumele prevăzute la alin. 3 se virează de consiliile județene și de Consiliul General al Municipiului București, pe baza [anexelor nr. 1 și 3](#) la prezentele norme metodologice, în contul 21.42.02.29 "Venituri ale bugetului local - Finanțarea lucrărilor de cadastru imobiliar", deschis la Trezoreria Statului pe numele unităților administrativ-teritoriale beneficiare.

ART. 12

Președinții consiliilor județene, primarul general al municipiului București și primarii celorlalte unități administrativ-teritoriale răspund, în conformitate cu prevederile [art. 23](#) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, de utilizarea fondurilor transferate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, cu destinația pentru care au fost alocate.

ART. 13

Trimestrial, consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București vor analiza și vor transmite Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului situația consiliilor locale care nu au încheiat contracte de execuție a lucrărilor SISDIEBDU, precum și situația respectării prevederilor din contractele de execuție.

Potrivit prevederilor alin. 1, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului poate propune completarea programului anual cu alte priorități, după caz.

ART. 14

În limita plafoanelor aprobate, repartizate și comunicate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București, precum și consiliile locale răspund de utilizarea fondurilor repartizate strict pentru destinația aprobată, conform prevederilor legale, respectiv de execuția sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilidar și băncilor de date urbane.

CAP. 4

Contractarea realizării sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilidar și băncilor de date urbane

ART. 15

Contractarea realizării sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilidar și băncilor de date urbane se face cu respectarea prevederilor legislației în vigoare privind achizițiile publice.

Contractele de execuție a lucrărilor se încheie, separat, de către fiecare consiliu local cu ofertantul în favoarea căruia s-a adjudecat licitația.

La contractul pentru execuția lucrărilor se atașază "Devizul de cheltuieli", care fundamentează valoarea contractului [anexele nr. 5 și nr. 5a)], pe total și pe fiecare element de cheltuială.

Devizul de cheltuieli face parte integrantă din contract.

*Alineatul 5 *** Abrogat*

CAP. 5

Dispoziții finale

ART. 16

Datele și informațiile cuprinse în SISDIEBDU sunt publice, reprezintă bun proprietate publică și sunt în administrarea autorităților administrației publice locale.

Acestea, la cerere, vor fi puse gratuit la dispoziția autorității centrale responsabile cu realizarea SISDIEBDU, pentru organizarea unor baze de date referitoare la evidența imobiliar-edilidară la nivelul intravilanului localităților și pentru realizarea unor proiecte în colaborare cu alte instituții sau autorități ale administrației publice centrale sau locale, instituțiilor financiare de sub autoritatea Ministerului Finanțelor Publice, precum și direcției de specialitate din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, pentru determinarea valorii impozabile a fiecărui bun imobil.

Administratorul asigură respectarea dreptului la protecție a datelor personale ale cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale în domeniu, prin crearea unor modalități de accesare a SISDIEBDU, pe bază de parolă stabilită cu autoritatea administrației publice locale și autoritatea centrală responsabilă cu implementarea acestuia, după caz.

ART. 17

Anexele nr. 1 - 6) fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.*

**) Anexele nr. 1 - 6 sunt reproduse în facsimil.*

ANEXA 1 la normele metodologice

CONSILIUL*)

LISTA

cuprinzând sistemele informaționale specifice domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane pe anul, cu finanțare de la bugetul de stat, ce se realizează în conformitate cu prevederile art. 67 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Cantitatea
- B - Valoarea totală
- C - Valoarea rămasă de executat

- lei -

Consiliul Local Denumirea lucrării	U.M.	A Prețul B C			Valoarea 20...	Din care în				Termen de finalizare	
		U.M.				I	II	III	IV		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Total, din care:											
A. Lucrări în continuare											
1. Consiliul Local											
a) Lucrări tehnice de identificare, măsurare și inventariere a imobilelor și a rețelelor edilitare											
- lucrări geodezice	ha										
- lucrări pentru realizarea planului topografic, cadastral și tehnic-edilitar	ha										
- lucrări de cartare imobiliară	ha										
- lucrări de inventariere a rețelelor edilitare	ha										
b) Banca de date urbane											
- încărcare, organizare și prelucrare date grafice și textuale privind imobilele și rețelele edilitare	ha										
- întreținerea și actualizarea băncii de date urbane	ha										
- instruire-formare utilizatori	pers.										
2. Consiliul Local											
a)											
b)											
TOTAL A											
B. Lucrări noi											
1. Consiliul Local											
a) Lucrări tehnice de identificare, măsurare și inventariere a imobilelor și a rețelelor edilitare											
- lucrări geodezice	ha										
- lucrări pentru realizarea planului topografic, cadastral și tehnic-edilitar	ha										
- lucrări de cartare imobiliară	ha										
- lucrări de inventariere rețelelor edilitare	ha										

/ b) Banca de date urbane	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ - încărcare, organizare și	ha	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ prelucrare date grafice și	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ textuale privind imobilele	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ și rețelele edilitare	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ - întreținerea și	ha	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ actualizarea băncii de	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ date urbane	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ - instruire-formare	pers.	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ utilizatori	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ 2. Consiliul Local	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ a)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ b)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/ TOTAL B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Președinte,
.....

Direcția

Întocmit
Serviciul/(biroul cadastru)
.....

*) Se completează, după caz: JUDEȚEAN sau GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.

Figura 1Lex: Lista cuprinzând sistemele informaționale specifice domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane

LISTA

cuprinzând sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane pe anul, cu finanțare de la bugetul de stat, ce se realizează în conformitate cu prevederile art. 67 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996

- lei -

Nr. / crt.		Valoarea / 20...
0	1	2
	TOTAL	
	din care:	
A	Lucrări în continuare:	
	1) Lucrări geodezice	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	2) Lucrări pentru realizarea planului topografic, cadastral și tehnic-edilitar	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	3) Lucrări de cartare imobiliară	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	4) Lucrări de inventariere a rețelelor edilitare	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	5) Bancă de date urbane	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
B	Lucrări noi:	
	1) Lucrări geodezice	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	2) Lucrări pentru realizarea planului topografic, cadastral și tehnic-edilitar	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	3) Lucrări de cartare imobiliară	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	4) Lucrări de inventariere a rețelelor edilitare	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	
	5) Bancă de date urbane	
	- cantitate - ha	
	- valoare medie/ha a lucrărilor existente	

Direcția generală economică/
Direcția economică
Director general/Director,
.....

Direcția generală/Direcția
Director general/Director,
.....

CONSILIUL*)

DECONT JUSTIFICATIV

privind fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe luna anul, în aplicarea prevederilor art. 67 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările ulterioare

Semnificația coloanei A din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Numărul contului și banca beneficiarului

- lei -

Nr. crt.	Beneficiarul Executantul Denumirea lucrării	Nr. și data depunerii documentelor la Consiliul*)	Nr. și data contractului	A	Valoarea lucrărilor executate	Disponibilul la finele lunii precedente
0	1	2	3	4	5	6
1.	Consiliul Local Executant Sistem informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane: a) Lucrări tehnice de identificare, măsurare și inventariere a imobilelor și rețelelor edilitare b) Banca de date urbane					
	TOTAL Consiliul Local					
2.	Consiliul Local Executant Sistem informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane: a) Lucrări tehnice de identificare, măsurare și inventariere a imobilelor și rețelelor edilitare b) Banca de date urbane					
	TOTAL Consiliul Local					
..						
	TOTAL Consiliul*)					

Răspundem pentru legalitatea, necesitatea, oportunitatea, realitatea și exactitatea datelor înscrise.

Președinte,

Control financiar preventiv propriu
Director,

* Se completează după caz: județean sau General al Municipiului București.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

Aprobat
Ordonatorul principal de credite

DECONT JUSTIFICATIV

privind fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe luna anul, în aplicarea prevederilor art. 67 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările ulterioare

- lei -

Nr. crt.	Denumirea lucrării	Valoarea lucrărilor executate
0	1	5
1.	Sistem informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane: a) Lucrări tehnice de identificare, măsurare și inventariere a imobilelor și rețelelor edilitare b) Banca de date urbane	
TOTAL MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI:		

Direcția generală/Direcția
Director general/Director,

Direcția generală economică/Direcția economică
Director general/Director,

ANEXA 4 la normele metodologice

Executant

SITUAȚIE DE LUCRĂRI

cuprinzând sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane pe luna anul în localitatea (comuna, orașul, municipiul), cu finanțare de la bugetul de stat, ce se realizează în conformitate cu prevederile art. 67 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996

Nr. crt.	Categoria de lucrări	U.M.	Cantitatea	Prețul U.M.	Valoarea (lei)	Valoarea cu TVA (lei)
I	Lucrări tehnice de identificare, măsurare și inventariere a imobilelor și rețelelor edilitare					
1	Lucrări geodezice	ha				
2	Lucrări pentru realizarea planului topografic, cadastral și tehnic-edilitar	ha				
3	Lucrări de cartare imobiliară	ha				
4	Lucrări de inventariere a rețelelor edilitare	ha				
	TOTAL I:					
II	Banca de date urbane					
5	Încărcare, organizare și prelucrare date grafice și textuale privind imobilele și rețelele edilitare	ha				
6	Întreținere și actualizare banca de date urbane	ha				
7	Instruire-formare utilizatori	pers.				
	TOTAL II:					
	TOTAL SITUAȚIE DE LUCRĂRI					

Beneficiar
Consiliul Local
Primar,
.....

Executant
Societatea Comercială
Director,
.....

ANEXA 5 la normele metodologice

EXECUTANT

Contract nr. din

DEVIZ DE CHELTUIELI

privind sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane pe luna anul în localitatea (comuna, orașul, municipiul), cu finanțare de la bugetul de stat, ce se realizează în conformitate cu prevederile art. 67 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările ulterioare

- lei -

Nr. crt.	Articolele de calculație și elementele de cheltuieli	Valoarea	% față de totalul prețului de cost
1.	Materiale*1)		
2.	Manoperă*2)		
3.	TOTAL 1 - 2		
4.	Cheltuieli generale ale societății comerciale*3)		
5.	Cheltuieli de deplasare*4)		
6.	TOTAL PREȚ:		
7.	Profit		
8.	TOTAL PREȚ DE COST:		
9.	TVA (19% x rd. 8)		
10.	TOTAL VALOARE DE DEVIZ:		

Beneficiar
Consiliul Local
Primar,

Executant
Societatea Comercială
Director,

*1) Cuprinde costul materialelor utilizate în activitatea de culegere a datelor din teren (semnale geodezice, borne, repere, picheți etc.), precum și în activitatea de birou (calc, suport de plastic transparent nedeformabil, hârtie xerox și de scris, tonner, truse de capete Rotring pentru desen etc.)

*2) Se calculează după modelul cuprins în anexa nr. 5a) și se vor acorda majorările prevăzute de actele normative referitoare la indexarea salariilor.

*3) Cuprinde: amortismente utilaje și echipamente, taxe și impozite, energie electrică, termică, gaze, apă, canalizare, telefon, fax, salarii ale conducerii societății comerciale.

*4) Se vor deconta pe baza documentelor justificative, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.860/2006, republicată.

ANEXA 6 la *normele metodologice*

EXECUTANT

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE-AVIZARE
din anul

- I. Denumirea lucrării
1. Beneficiar: Consiliul Local
 2. Etapa: luna
 3. Valoarea devizului de cheltuieli
 4. Responsabilul lucrării
 5. Calificativul

II. Conținutul etapei de recepție și avizare

Etapa și conținutul	Valoarea devizului	Data
/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/

III. Comisia de recepție-avizare*)

Președinte:

Membri:

1.
2.
3.
4.
5.

Invitați:

1.
2.
3.

IV. Constatări:

V. Observații și recomandări:

Beneficiar Executant
Consiliul Local Societatea Comercială
Primar, Director,

*) Din comisia de recepție-avizare trebuie să facă parte, în mod obligatoriu, reprezentantul consiliului județean sau, după caz, al Consiliului General al Municipiului București.

Executant

SITUAȚIA

privind recepția, avizarea și decontarea lucrărilor sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane până la data etapei curente de recepție și avizare

I. Denumirea lucrării: "Sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane"

II. Beneficiar: Consiliul Local al (comunei, orașului, municipiului)

III. Etapele anterioare ale activității de recepție, avizare și decontare

	Etapa și conținutul	Valoarea /devizului/	Proces- verbal/ data
1	a) Lucrări tehnice de identificare, măsurare și inventariere a imobilelor și a rețelelor edilitare - lucrări geodezice - lucrări pentru realizarea planului topografic, cadastral și tehnic-edilitar - lucrări de cartare imobiliară - lucrări de inventariere a rețelelor edilitare b) Banca de date urbane - încărcare, organizare și prelucrare date grafice și textuale privind imobilele și rețelele edilitare - întreținerea și actualizarea băncii de date urbane - instruire-formare utilizatori		
2	a)		
.			
.			
.			

Beneficiar
Consiliul Local
Primar,
.....

Executant
Societatea Comercială
Director,
.....

ANEXA 7 la normele metodologice

OCPI

Aprob
Director OCPI,
.....
(numele și prenumele)
(semnătura și ștampila OCPI)

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE Nr.
Întocmit astăzi,

Privind lucrarea/...../UAT/sector
(denumirea lucrării)

1. Beneficiar
2. Executant
3. Aviz de începere a lucrărilor nr., data
4. Lista documentelor și a documentațiilor care se predau OCPI (format analogic/digital):
Format analogic Format digital

- _____	_	_
- _____	_	_
- _____	_	_
- _____	_	_

5. Recepția lucrării

5.1. Atribuire numere cadastrale

Pentru imobilele care sunt situate în județul, UAT, sectorul, au fost atribuite numerele cadastrale de la la (în cazul lucrării declarate ADMISĂ se completează intervalul numerelor cadastrale atribuite în sistemul informatic)

NOTĂ:

Pentru lucrările prevăzute la pct. 5.1, prezentul proces-verbal de recepție este valabil însoțit de "Planul cadastral al imobilelor" și "Registrul cadastral al imobilelor și proprietarilor", recepționate de OCPI

5.2. Alte tipuri de lucrări (fără atribuire de numere cadastrale)

6. Concluzii:

Lucrarea este declarată: ADMISĂ |_ | RESPINSĂ |_ |
(Se bifează căsuța corespunzătoare.)

7. Condițiile impuse pentru refacere în cazul lucrării declarate RESPINSĂ (Se întocmește și se atașează Nota de constatare cu motivele respingerii și termenul impus pentru refacere.)

Inginer șef OCPI,
.....
(numele, prenumele și semnătura)

Inspector/comisie de recepție,
.....
(numele, prenumele, parafa și semnătura)